

## BEWERBUNGSBOGEN

Bitte beantworten Sie alle Fragen klar und genau. Je mehr wir über Ihre Kenntnisse und Fähigkeiten wissen, desto besser können wir Ihnen einen Arbeitsplatz zuweisen, an dem Sie erfolgreich und zufrieden sein werden.  
Ihre Angaben werden von uns streng vertraulich behandelt!

Bewerbung als:	Bereits gesprochen mit:
Aufgrund von (Zeitung, Internet, etc.):	Bewerbungsdatum:

### Persönliche Daten

Titel / Nachname / Vorname:	
Geburtsname:	Religion:
Straße:	PLZ / Ort:
Tel (tagsüber) / Handy:	E-Mail:
Familienstand:	Geburtsort / Datum:
Nationalität:	Führerschein-Klassen:
Name des Ehegatten:	Geburtsdatum:
Beruf des Ehegatten:	bei Firma:
Krankheiten / Operationen / Behinderungen:	
Können Sie bestimmte Tätigkeiten nicht mehr ausüben?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, welche?
Sind Sie wehrdienstpflichtig?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, zu welchem Termin?
Besteht zur Zeit der Bewerbung eine Schwangerschaft?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, zu welchem Termin?
Kinder / Alter der Kinder:	Letztes Brutto-Monatsgehalt: €
Derzeit beschäftigt bei Firma / Branche:	als:
Jetziges Arbeitsverhältnis gekündigt:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, zu welchem Termin?
Selbst gekündigt:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, Grund?
Liegen Lohn- oder Gehaltspfändungen vor:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, welche?
Liegen Vorstrafen vor:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, welche?

## Schulausbildung

Volksschule (Ort):	von (Monat/Jahr):	bis:
Hauptschule (Ort):	von (Monat/Jahr):	bis:
Gymnasium (Ort):	von (Monat/Jahr):	bis:
sonstige (Ort):	von (Monat/Jahr):	bis:
Abschluss mit / als:		

## Berufsausbildung

Ausbildungsbetrieb:	von (Monat/Jahr):	bis:
Branche:	Abschluss als:	

## Berufserfahrung und Praktika

Arbeitgeber:	Position:	von (Monat/Jahr):	bis:
Branche:	Abteilung:		
Arbeitgeber:	Position:	von (Monat/Jahr):	bis:
Branche:	Abteilung:		
Arbeitgeber:	Position:	von (Monat/Jahr):	bis:
Branche:	Abteilung:		
Arbeitgeber:	Position:	von (Monat/Jahr):	bis:
Branche:	Abteilung:		
Arbeitgeber:	Position:	von (Monat/Jahr):	bis:
Branche:	Abteilung:		

### Weiterbildung:

Kurs:	Veranstalter:	Dauer (Stunden / Tage):
Kurs:	Veranstalter:	Dauer (Stunden / Tage):
Kurs:	Veranstalter:	Dauer (Stunden / Tage):
Kurs:	Veranstalter:	Dauer (Stunden / Tage):

### EDV-Kenntnisse

MS Word:	<input type="radio"/> sehr gut <input type="radio"/> mittelmäßig <input type="radio"/> wenig <input type="radio"/> keine
MS Excel:	<input type="radio"/> sehr gut <input type="radio"/> mittelmäßig <input type="radio"/> wenig <input type="radio"/> keine
MS Outlook:	<input type="radio"/> sehr gut <input type="radio"/> mittelmäßig <input type="radio"/> wenig <input type="radio"/> keine
MS Internet Explorer:	<input type="radio"/> sehr gut <input type="radio"/> mittelmäßig <input type="radio"/> wenig <input type="radio"/> keine

### Künftige Beschäftigung

Welche Bezüge erwarten Sie (€ brutto monatlich):	Wann können Sie frühestens eintreten:
Üben Sie eine Nebentätigkeit oder Ehrenämter aus:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, welche?
Haben Sie Verwandte oder Bekannte im Unternehmen:	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein wenn ja, wen?

Ich versichere, dass vorstehende Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen.  
Es ist mir bekannt, dass unwahre Angaben oder das Verschweigen wesentlicher Tatsachen ein Grund zur fristlosen Lösung des Dienstverhältnisses sind.

Dem Bewerbungsschreiben habe ich als Anlage beigelegt:

- Lichtbild
- eigenhändig geschriebener Lebenslauf
- Zeugnisabschriften

Ort / Datum:	Unterschrift:
--------------	---------------